

# Gemeindeordnung

## der Gemeinde Weisslingen

**Datum** 26. November 2017

**Ordnungsnummer** 101.1

---

## Inhaltsverzeichnis

<b>I.</b>	<b>Allgemeine Bestimmungen</b>	<b>4</b>
	Art. 1 Gemeindeordnung	4
	Art. 2 Gemeindeart	4
	Art. 3 Gemeinderat	4
<b>II.</b>	<b>Die Stimmberechtigten</b>	<b>4</b>
<b>1.</b>	<b>Politische Rechte</b>	<b>4</b>
	Art. 4 Stimm- und Wahlrecht, Wählbarkeit	4
<b>2.</b>	<b>Urnenwahlen und –abstimmungen</b>	<b>4</b>
	Art. 5 Verfahren	4
	Art. 6 Urnenwahlen	4
	Art. 7 Erneuerungswahlen	4
	Art. 8 Ersatzwahlen	4
	Art. 9 Obligatorische Urnenabstimmung	4
	Art. 10 Fakultatives Referendum	5
<b>3.</b>	<b>Gemeindeversammlung</b>	<b>5</b>
	Art. 11 Einberufung und Verfahren	5
	Art. 12 Wahlbefugnisse	5
	Art. 13 Rechtssetzungsbefugnisse	5
	Art. 14 Planungsbefugnisse	5
	Art. 15 Allgemeine Verwaltungsbefugnisse	5
	Art. 16 Finanzbefugnisse	6
<b>III.</b>	<b>Gemeindebehörden</b>	<b>6</b>
<b>4.</b>	<b>Allgemeine Bestimmungen</b>	<b>6</b>
	Art. 17 Geschäftsführung	6
	Art. 18 Offenlegung der Interessenbindungen	6
	Art. 19 Beratende Kommissionen und Sachverständige	7
	Art. 20 Aufgabenübertragung an einzelne Mitglieder oder an Ausschüsse	7
<b>5.</b>	<b>Gemeinderat</b>	<b>7</b>
	Art. 21 Zusammensetzung	7
	Art. 22 Aufgabenübertragung an Gemeindeangestellte	7
	Art. 23 Wahl und Anstellungsbefugnisse	7
	Art. 24 Rechtssetzungsbefugnisse	7
	Art. 25 Allgemeine Verwaltungsbefugnisse	7
	Art. 26 Finanzbefugnisse	8

<b>6.</b>	<b>Eigenständige Kommissionen</b>	<b>8</b>
<b>6.1</b>	<b>Schulpflege</b>	<b>8</b>
	Art. 27 Zusammensetzung	8
	Art. 28 Aufgaben	9
	Art. 29 Aufgabenübertragung an Gemeindeangestellte	9
	Art. 30 Anträge an die Gemeindeversammlung und Urne	9
	Art. 31 Wahl- und Anstellungsbefugnisse	9
	Art. 32 Rechtssetzungsbefugnisse	9
	Art. 33 Allgemeine Verwaltungsbefugnisse	9
	Art. 34 Finanzbefugnisse	10
	Art. 35 Mitberatung an den Sitzungen der Schulpflege	10
	Art. 36 Schulleitung	10
	Art. 37 Schulkonferenz	10
<b>6.2</b>	<b>Bau- und Werkkommission</b>	<b>10</b>
	Art. 38 Zusammensetzung	10
	Art. 39 Aufgaben	10
	Art. 40 Aufgabenübertragung an Gemeindeangestellte	11
	Art. 41 Anträge an die Gemeindeversammlung und Urne	11
	Art. 42 Finanzbefugnisse	11
<b>IV.</b>	<b>Weitere Organe und Einzelämter</b>	<b>11</b>
<b>7.</b>	<b>Rechnungsprüfungskommission (RPK) und Prüfstelle</b>	<b>11</b>
	Art. 43 Zusammensetzung	11
	Art. 44 Aufgaben	11
	Art. 45 Herausgabe von Unterlagen	11
	Art. 46 Prüfungsfristen	11
	Art. 47 Finanztechnische Prüfstelle	11
<b>8.</b>	<b>Wahlbüro</b>	<b>12</b>
	Art. 48 Zusammensetzung	12
	Art. 49 Aufgaben	12
<b>9.</b>	<b>Friedensrichterin bzw. Friedensrichter-</b>	<b>12</b>
	Art. 50 Aufgaben und Anstellung	12
<b>V.</b>	<b>Übergangs- und Schlussbestimmungen</b>	<b>12</b>
	Art. 51 Inkrafttreten	12
	Art. 52 Aufhebung früherer Erlasse	12

## I. Allgemeine Bestimmungen

### Art. 1 Gemeindeordnung

Die Gemeindeordnung regelt den Bestand und die Grundzüge der Organisation der politischen Gemeinde sowie die Zuständigkeiten ihrer Organe.

### Art. 2 Gemeindeart

<sup>1</sup> Weisslingen bildet eine politische Gemeinde.

<sup>2</sup> Die Politische Gemeinde nimmt auch die Aufgaben der Volksschule und weitere Aufgaben im Bereich Schule und Bildung wahr.

### Art. 3 Gemeinderat

In der Gemeinde Weisslingen wird der Gemeindevorstand als Gemeinderat bezeichnet.

## II. Die Stimmberechtigten

### 1. Politische Rechte

#### Art. 4 Stimm- und Wahlrecht, Wählbarkeit

<sup>1</sup> Die Wählbarkeit sowie das Recht, an Wahlen und Abstimmungen der Gemeinde teilzunehmen und Wahlvorschläge einzureichen, richten sich nach der Kantonsverfassung, dem Gesetz über die politischen Rechte und dem Gemeindegesetz.

<sup>2</sup> Für die Wahl in Organe der Gemeinde ist der politische Wohnsitz in der Gemeinde erforderlich. Davon ausgenommen ist das Friedensrichteramt.

<sup>3</sup> Das Initiativrecht richtet sich nach dem Gesetz über die politischen Rechte, das Anfragerecht nach dem Gemeindegesetz.

### 2. Urnenwahlen und –abstimmungen

#### Art. 5 Verfahren

<sup>1</sup> Der Gemeinderat ist wahlleitende Behörde. Er setzt die Wahl- und Abstimmungstage fest.

<sup>2</sup> Das Verfahren richtet sich nach dem Gesetz über die politischen Rechte.

<sup>3</sup> Die Durchführung der Urnenwahlen und -abstimmungen ist Aufgabe des Wahlbüros.

#### Art. 6 Urnenwahlen

An der Urne werden auf die gesetzliche Amtsdauer gewählt:

1. die Präsidentin bzw. der Präsident und die Mitglieder des Gemeinderats,
2. die Präsidentin bzw. der Präsident und die Mitglieder der Rechnungsprüfungskommission,
3. die Mitglieder der Bau- und Werkkommission,
4. die Präsidentin bzw. der Präsident und die Mitglieder der Schulpflege,
5. die Friedensrichterin bzw. der Friedensrichter.

#### Art. 7 Erneuerungswahlen

Die Erneuerungswahlen der an der Urne gemäss Art. 6 der GO zu wählenden Gemeindeorgane werden mit leeren Wahlzetteln durchgeführt. Den Wahlunterlagen wird ein Beiblatt beigelegt.

#### Art. 8 Ersatzwahlen

Für die Ersatzwahlen der an der Urne gemäss Art. 6 GO zu wählenden Gemeindeorgane gelten die Bestimmungen des Gesetzes über die politischen Rechte über die stille Wahl. Sind die Voraussetzungen für die stille Wahl nicht erfüllt, werden leere Wahlzettel verwendet. Den Wahlunterlagen wird in diesem Fall ein Beiblatt beigelegt.

#### Art. 9 Obligatorische Urnenabstimmung

Der Urnenabstimmung sind zu unterbreiten:

1. der Erlass und die Änderung der Gemeindeordnung,

2. die Bewilligung von neuen einmaligen Ausgaben von mehr als CHF 1'000'000 für einen bestimmten Zweck und von neuen wiederkehrenden Ausgaben von mehr als CHF 100'000 für einen bestimmten Zweck,
3. Ausgliederungen von einer oder mehreren Aufgaben von erheblicher Bedeutung, d.h. insbesondere solche, die von grosser politischer oder finanzieller Tragweite sind,
4. der Abschluss und die Änderung von Verträgen über die Zusammenarbeit in Form eines Zweckverbands, einer gemeinsamen Anstalt oder einer juristischen Person des Privatrechts,
5. der Abschluss und die Änderung von Verträgen über die Zusammenarbeit in Form eines Zweckverbands, einer gemeinsamen Anstalt oder einer juristischen Person des Privatrechts,
6. Verträge über den Zusammenschluss mit anderen Gemeinden,
7. Verträge über Gebietsänderungen von erheblicher Bedeutung, d.h. insbesondere solche, die eine Fläche oder Bevölkerungszahl betreffen, die für die Entwicklung der Gemeinde wesentlich sind,
8. Initiativen mit Begehren, die der Urnenabstimmung unterstehen,
9. die Investition in Liegenschaften des Finanzvermögens im Betrag von mehr als CHF 1'000'000,
10. den Erwerb von Liegenschaften des Finanzvermögens im Wert von mehr als CHF 1'500'000,
11. die Veräusserung von Liegenschaften des Finanzvermögens im Wert von mehr als CHF 1'500'000,
12. den Tausch von Grundstücken des Finanzvermögens im Wert von mehr als CHF 1'500'000.
13. die Einräumung von Baurechten und die Begründung anderer dinglicher Rechte des Finanzvermögens im Wert von mehr als CHF 1'500'000.

#### **Art. 10 Fakultatives Referendum**

<sup>1</sup> In der Gemeindeversammlung kann ein Drittel der anwesenden Stimmberechtigten verlangen, dass über einen Beschluss nachträglich an der Urne abgestimmt wird.

<sup>2</sup> Ausgenommen sind Geschäfte, die durch das übergeordnete Recht von der Urnenabstimmung ausgeschlossen sind, insbesondere die Festsetzung des Budgets und Steuerfusses, die Genehmigung der Rechnungen, Verfahrensentscheide bei der Behandlung von Initiativen sowie der Planungsbefugnisse gem. Art. 14 GO.

### **3. Gemeindeversammlung**

#### **Art. 11 Einberufung und Verfahren**

Für die Einberufung, den Beleuchtenden Bericht und die Geschäftsbehandlung gelten die Vorschriften des Gemeindegesetzes.

#### **Art. 12 Wahlbefugnisse**

Die Gemeindeversammlung wählt offen die Stimmzählenden in der Gemeindeversammlung.

#### **Art. 13 Rechtssetzungsbefugnisse**

Die Gemeindeversammlung ist zuständig für den Erlass und die Änderung von grundlegenden Bestimmungen, insbesondere in folgenden Bereichen:

1. Arbeitsverhältnisse der Gemeindeangestellten,
2. Entschädigungen von Behördenmitgliedern,
3. Polizeirecht,
4. Grundzüge der Gebührenerhebung, d.h. insbesondere über die Art und den Gegenstand der Gebühr, die Grundsätze der Bemessung und den Kreis der abgabepflichtigen Personen.

#### **Art. 14 Planungsbefugnisse**

Die Gemeindeversammlung ist zuständig für die Festsetzung und die Änderung:

1. des kommunalen Richtplans,
2. der Bau- und Zonenordnung,
3. des Erschliessungsplans,
4. von Sonderbauvorschriften und Gestaltungsplänen.

#### **Art. 15 Allgemeine Verwaltungsbefugnisse**

Die Gemeindeversammlung ist zuständig für:

1. die politische Kontrolle über Behörden, Verwaltung und die weiteren Träger öffentlicher Aufgaben,

2. die Behandlung von Anfragen und die Abstimmung über Initiativen über Gegenstände, die nicht der Urnenabstimmung (Art. 9 GO) unterliegen,
3. Ausgliederungen von einer oder mehreren Aufgaben von nicht erheblicher Bedeutung, d.h. insbesondere solche, die nicht von grosser politischer oder finanzieller Tragweite sind,
4. den Abschluss und die Änderung von Anschluss- und Zusammenarbeitsverträgen gemäss ihrer Befugnis zur Bewilligung neuer Ausgaben, sofern die Gemeinde keine hoheitlichen Befugnisse abgibt,
5. Verträge zu Gebietsänderungen, die bebautes Gebiet betreffen und nicht von erheblicher Bedeutung sind, d.h. insbesondere solche, die nicht eine Fläche oder eine Bevölkerungszahl betreffen, die für die Entwicklung der Gemeinde wesentlich sind,
6. die Errichtung von Eigenwirtschaftsbetrieben, soweit keine Verpflichtung durch übergeordnetes Recht besteht,
7. die Vorberatung aller der Urnenabstimmung unterstehenden Geschäfte; davon ausgenommen sind Volks- und Einzelinitiativen sowie Verträge und Rechtsgrundlagen über den Zusammenschluss oder die Zusammenarbeit in Form eines Zweckverbandes oder einer gemeinsamen Anstalt mit anderen Gemeinden.

#### **Art. 16 Finanzbefugnisse**

Die Gemeindeversammlung ist zuständig für:

1. die Festsetzung des Budgets,
2. die Festsetzung des Gemeindesteuerfusses,
3. die Kenntnisnahme des Finanz- und Aufgabenplans,
4. die Bewilligung von neuen einmaligen Ausgaben bis CHF 1'000'000 für einen bestimmten Zweck und von neuen wiederkehrenden Ausgaben bis CHF 100'000 für einen bestimmten Zweck, soweit nicht eine andere Gemeindebehörde zuständig ist,
5. Beteiligungen und die Gewährung von Darlehen des Verwaltungsvermögens gemäss der Befugnis zur Bewilligung neuer Ausgaben,
6. die Genehmigung der Jahresrechnungen,
7. die Genehmigung von Abrechnungen über neue Ausgaben, die von den Stimmberechtigten an der Urne oder an der Gemeindeversammlung beschlossen worden sind, wenn diese den bewilligten Kredit übersteigen,
8. die Vorfinanzierung von Investitionsvorhaben,
9. die Investition in Liegenschaften des Finanzvermögens im Betrag von mehr als CHF 500'000,
10. den Erwerb von Liegenschaften des Finanzvermögens im Wert von mehr als CHF 500'000,
11. die Veräusserung von Liegenschaften des Finanzvermögens im Wert von mehr als CHF 500'000,
12. den Tausch von Grundstücken des Finanzvermögens im Wert von mehr als CHF 200'000,
13. die Einräumung von Baurechten und die Begründung anderer dinglicher Rechte des Finanzvermögens im Wert von mehr als CHF 200'000.

### **III. Gemeindebehörden**

#### **4. Allgemeine Bestimmungen**

##### **Art. 17 Geschäftsführung**

Die Geschäftsführung der Gemeindebehörden richtet sich nach dem Gemeindegesetz und den entsprechenden Behördenerlassen.

##### **Art. 18 Offenlegung der Interessenbindungen**

<sup>1</sup> Die Mitglieder von Behörden legen ihre Interessenbindungen offen. Insbesondere geben sie Auskunft über:

- a) ihre beruflichen Tätigkeiten,
- b) ihre Mitgliedschaften in Organen und Behörden der Gemeinden, des Kantons und des Bundes,
- c) ihre Organstellungen in und wesentlichen Beteiligungen an Organisationen des privaten Rechts.

<sup>2</sup> Die Interessenbindungen werden veröffentlicht.

#### **Art. 19 Beratende Kommissionen und Sachverständige**

Die Behörden können jederzeit für die Vorberatung und die Begutachtung einzelner Geschäfte Sachverständige beziehen oder beratende Kommissionen in freier Wahl bilden.

#### **Art. 20 Aufgabenübertragung an einzelne Mitglieder oder an Ausschüsse**

<sup>1</sup> Die Behörden können jederzeit beschliessen, dass bestimmte Geschäfte oder Geschäftsbereiche einzelnen Mitgliedern oder Ausschüssen von Mitgliedern der Behörde zur selbständigen Erledigung übertragen werden und sie legen deren Finanzkompetenzen fest.

<sup>2</sup> Die Überprüfung von Anordnungen und Erlassen von Mitgliedern oder Ausschüssen der Behörde kann innert 30 Tagen seit der Mitteilung oder Veröffentlichung schriftlich bei der Gesamtbehörde verlangt werden, sofern nicht ein anderes kantonales Verfahren vorgeschrieben ist.

### **5. Gemeinderat**

#### **Art. 21 Zusammensetzung**

<sup>1</sup> Der Gemeinderat besteht mit Einschluss der Präsidentin bzw. des Präsidenten der Gemeinde und der Präsidentin bzw. des Präsidenten der Schulpflege aus sechs Mitgliedern.

<sup>2</sup> Der Gemeinderat konstituiert sich im Übrigen selbst.

#### **Art. 22 Aufgabenübertragung an Gemeindeangestellte**

Der Gemeinderat kann Gemeindeangestellten bestimmte Aufgaben zur selbständigen Erledigung übertragen. Ein Erlass regelt die Aufgaben und Entscheidungsbefugnisse.

#### **Art. 23 Wahl und Anstellungsbefugnisse**

Der Gemeinderat

1. bestimmt auf die gesetzliche Amtsdauer aus seiner Mitte:
  - a) die Präsidentin bzw. den Präsidenten eigenständiger Kommissionen,
  - b) die Vertretungen des Gemeinderats in anderen Organen.
2. ernennt oder wählt in freier Wahl:
  - a) die Präsidentin bzw. den Präsidenten und die Mitglieder unterstellter Kommissionen,
  - b) die Vertretungen der Gemeinde in Organisationen des öffentlichen oder privaten Rechts, soweit das Organisationsrecht dieser Organisationen die Zuständigkeit nicht anders regelt,
  - c) die Mitglieder des Wahlbüros.
3. ernennt oder stellt an:
  - a) die Gemeindeschreiberin bzw. den Gemeindeschreiber und das Kaderpersonal,
  - b) das übrige Gemeindepersonal, soweit nicht einem anderen Organ übertragen oder vom Gemeinderat an Angestellte delegiert.

#### **Art. 24 Rechtssetzungsbefugnisse**

Der Gemeinderat ist zuständig für den Erlass und die Änderung von Bestimmungen zu Gegenständen, die nicht in die Kompetenz der Gemeindeversammlung oder einer anderen Gemeindebehörde fallen.

Dazu gehören insbesondere Bestimmungen über:

1. die Organisation des Gemeinderats im Rahmen eines Organisationserlasses,
2. die Organisation und Leitung der Verwaltung,
3. unterstellte Kommissionen,
4. die Organisation beratender Kommissionen,
5. die Aufgabenübertragung an Gemeindeangestellte, soweit nicht ein anderes Organ zuständig ist,
6. Gegenstände, die nicht in die Kompetenz der Gemeindeversammlung oder einer anderen Gemeindebehörde fallen.

#### **Art. 25 Allgemeine Verwaltungsbefugnisse**

<sup>1</sup> Dem Gemeinderat stehen unübertragbar zu:

1. die politische Planung, Führung und Aufsicht,
2. die Verantwortung für den Gemeindehaushalt und für die ihm durch die eidgenössische und kantonale Gesetzgebung oder die Behörden des Bundes, des Kantons und des Bezirks übertragenen Aufgaben,

3. die Besorgung sämtlicher Gemeindeangelegenheiten, soweit dafür nicht ein anderes Organ zuständig ist,
4. die Vorberatung der Geschäfte der Gemeindeversammlung und der Urnenabstimmung und die Antragstellung hierzu,
5. die Vertretung der Gemeinde nach aussen und Bestimmung der rechtsverbindlichen Unterschriften,
6. die Bestimmung des amtlichen Publikationsorgans,
7. die Erteilung des Gemeindebürgerrechts,
8. die Unterstützung des Gemeindereferendums,
9. die Genehmigung der Abrechnungen von Kreditvorlagen, sofern keine Kreditüberschreitung vorliegt.

<sup>2</sup> Dem Gemeinderat stehen im Weiteren folgende Befugnisse zu, die in einem Erlass massvoll und stufengerecht übertragen werden können:

1. der Vollzug der Gemeindebeschlüsse, soweit nicht andere Organe dafür zuständig sind,
2. das Handeln für die Gemeinde nach aussen,
3. die Führung von Prozessen mit dem Recht auf Stellvertretung,
4. die Schaffung von Stellen, die für die Erfüllung bestehender Aufgaben notwendig sind sowie die Schaffung neuer Stellen gemäss seiner Befugnis zur Bewilligung neuer Ausgaben, soweit keine andere Gemeindebehörde zuständig ist,
5. die Festsetzung der Mitgliederzahl des Wahlbüros,
6. Verträge zu Gebietsänderungen, die unbebautes Gebiet betreffen und nicht von erheblicher Bedeutung sind, d.h. insbesondere solche, die nicht eine Fläche betreffen, die für die Entwicklung der Gemeinde wesentlich ist,
7. der Abschluss und die Änderung von Anschluss- und Zusammenarbeitsverträgen gemäss seiner Befugnis zur Bewilligung neuer Ausgaben, sofern die Gemeinde keine hoheitlichen Befugnisse abgibt und keine andere Gemeindebehörde zuständig ist,
8. die Besorgung der Aufgaben des Sozialwesens,
9. die übrige Aufsicht in der Gemeindeverwaltung.

## **Art. 26 Finanzbefugnisse**

<sup>1</sup> Der Gemeinderat ist zuständig für:

1. den Ausgabenvollzug,
2. die Bewilligung gebundener Ausgaben,
3. die Bewilligung von im Budget enthaltenen neuen einmaligen Ausgaben bis CHF 200'000 für einen bestimmten Zweck und neuen wiederkehrenden Ausgaben bis CHF 50'000 für einen bestimmten Zweck,
4. die Bewilligung von im Budget nicht enthaltenen neuen einmaligen Ausgaben bis CHF 250'000 für einen bestimmten Zweck, höchstens bis CHF 300'000 im Jahr,
5. die Investition in Liegenschaften des Finanzvermögens im Betrag bis CHF 500'000,
6. die Veräusserung von Liegenschaften des Finanzvermögens im Wert bis CHF 500'000,
7. der Erwerb von Liegenschaften des Finanzvermögens im Wert bis CHF 500'000,
8. der Tausch von Grundstücken des Finanzvermögens im Wert bis CHF 200'000,
9. die Einräumung von Baurechten und die Begründung anderer dinglicher Rechte des Finanzvermögens im Wert von bis CHF 200'000,
10. die Beschlussfassung über Anlagegeschäfte, soweit nicht die Gemeindeversammlung zuständig ist.

<sup>2</sup> Der Gemeinderat kann die Befugnisse gemäss Ziffer 1, 2 und 5 Ausschüssen, einzelnen Mitgliedern des Gemeinderates oder Gemeindeangestellten delegieren.

<sup>3</sup> Der Gemeinderat regelt in einem Erlass die Befugnisse gemäss Abs. 2.

## **6. Eigenständige Kommissionen**

### **6.1 Schulpflege**

#### **Art. 27 Zusammensetzung**

<sup>1</sup> Die Schulpflege besteht mit Einschluss der Schulpräsidentin bzw. des Schulpräsidenten aus fünf Mitgliedern.

<sup>2</sup> Die Schulpflege konstituiert sich im Übrigen selbst.

### **Art. 28 Aufgaben**

Die Schulpflege führt die Kindergarten-, die Primar- und die Sekundarstufe der öffentlichen Volksschule und nimmt weitere Aufgaben und Befugnisse im Bereich Schule und Bildung wahr, soweit nicht andere Organe zuständig sind.

### **Art. 29 Aufgabenübertragung an Gemeindeangestellte**

Die Schulpflege kann Gemeindeangestellten bestimmte Aufgaben zur selbständigen Erledigung übertragen. Ein Erlass regelt die Aufgaben und Entscheidungsbefugnisse im Rahmen des Volksschulrechts.

### **Art. 30 Anträge an die Gemeindeversammlung und Urne**

Anträge der Schulpflege an die Gemeindeversammlung und an die Urne sind dem Gemeinderat einzureichen, der sie zusammen mit einem eigenen Antrag weiterleitet.

### **Art. 31 Wahl- und Anstellungsbefugnisse**

Die Schulpflege ernennt oder stellt an:

1. die Schulverwalterin bzw. den Schulverwalter,
2. die Schulleiterinnen bzw. die Schulleiter,
3. die Lehrpersonen,
4. die Schulärztin bzw. den Schularzt,
5. die Schulzahnärztin bzw. den Schulzahnarzt,
6. die weiteren Angestellten im Schulbereich.

### **Art. 32 Rechtssetzungsbefugnisse**

Die Schulpflege ist in ihrem Aufgabenbereich zuständig für den Erlass und die Änderung von Bestimmungen zu Gegenständen, die nicht in die Kompetenz der Gemeindeversammlung oder einer anderen Gemeindebehörde fallen. Dazu gehören insbesondere Bestimmungen über:

1. das Organisationsstatut,
2. die Aufgabenübertragung an Gemeindeangestellte im Rahmen von Art. 29,
3. Benützungsvorschriften und Gebühren für Schulanlagen,
4. die Ordnung an den Schulen,
5. Gegenstände, die nicht in die Zuständigkeit der Gemeindeversammlung oder einer anderen Gemeindebehörde fallen.

### **Art. 33 Allgemeine Verwaltungsbefugnisse**

Die Schulpflege ist innerhalb ihres Aufgabenbereichs zuständig für:

1. die Ausführung der ihr durch die eidgenössische und kantonale Gesetzgebung oder die Behörden von Bund, Kanton und Bezirk übertragenen Aufgaben, soweit nicht andere Organe dafür zuständig sind,
2. den Vollzug der Gemeindebeschlüsse, soweit nicht andere Organe, Behörden oder Personen dafür zuständig sind,
3. die Vertretung der Gesamtheit der Schulen nach aussen und die Bestimmung der rechtsverbindlichen Unterschriften,
4. die Führung von Prozessen mit dem Recht auf Stellvertretung,
5. die Leitung und Beaufsichtigung der Schulen der öffentlichen Volksschule, soweit nicht andere Organe dafür zuständig sind,
6. die Schaffung von Stellen im Schulbereich, die für die Erfüllung bestehender Aufgaben notwendig sind und für die Schaffung solch neuer Stellen gemäss ihrer Befugnis zur Bewilligung neuer Ausgaben, soweit nicht der Kanton zuständig ist,
7. die Aufteilung der vom Kanton in Vollzeiteneinheiten zugeordneten Stellen für Lehrpersonen und Schulleitungen der öffentlichen Volksschule in einem Stellenplan,
8. die Genehmigung und Veröffentlichung der Schulprogramme,
9. den Abschluss und die Änderung von Anschluss- und Zusammenarbeitsverträgen gemäss ihrer Befugnis zur Bewilligung neuer Ausgaben, sofern die Gemeinde keine hoheitlichen Befugnisse abgibt,
10. die Vorberatung der Geschäfte der Gemeindeversammlung und der Urnenabstimmung und die Antragstellung hierzu.

#### **Art. 34 Finanzbefugnisse**

- <sup>1</sup> Die Schulpflege ist im Rahmen ihrer Aufgaben zuständig für:
  1. den Ausgabenvollzug,
  2. die Bewilligung gebundener Ausgaben,
  3. die Bewilligung von im Budget enthaltenen neuen einmaligen Ausgaben bis CHF 200'000 für einen bestimmten Zweck und neuen wiederkehrenden Ausgaben bis CHF 50'000 für einen bestimmten Zweck,
  4. die Bewilligung von im Budget nicht enthaltenen neuen einmaligen Ausgaben bis CHF 250'000 für einen bestimmten Zweck, höchstens bis CHF 300'000 im Jahr.
- <sup>2</sup> Die Schulpflege kann im Rahmen des Volksschulgesetzes die Befugnisse gemäss Ziffer 1 und 2 Ausschüssen, einzelnen Mitgliedern der Schulpflege oder Gemeindeangestellten delegieren.
- <sup>3</sup> Die Schulpflege regelt in einem Erlass die Befugnisse gemäss Abs. 2.

#### **Art. 35 Mitberatung an den Sitzungen der Schulpflege**

- <sup>1</sup> An den Sitzungen der Schulpflege nehmen alle Schulleiter bzw. Schulleiterinnen und eine Person der Lehrerschaft mit beratender Stimme teil.
- <sup>2</sup> Die Schulverwalterin bzw. der Schulverwalter hat als Schreiberin bzw. Schreiber der Schulpflege an den Sitzungen der Schulpflege beratende Stimme.

#### **Art. 36 Schulleitung**

- <sup>1</sup> Die Schulleitung ist zuständig für die administrative, personelle und finanzielle Führung und zusammen mit der Schulkonferenz für die pädagogische Führung und Entwicklung der Schule.
- <sup>2</sup> Die Aufgaben und Kompetenzen der Schulleitung richten sich nach der Schulgesetzgebung und dem Organisationsstatut.
- <sup>3</sup> Die Schulleitung kann der Schulpflege Antrag stellen.
- <sup>4</sup> Die Überprüfung von Anordnungen der Schulleitung kann innert 10 Tagen seit der Mitteilung schriftlich bei der Schulpflege verlangt werden.

#### **Art. 37 Schulkonferenz**

- <sup>1</sup> Die mit einem Mindestpensum gemäss kantonalem Recht an einer Schule unterrichtenden Lehrpersonen und die Schulleitung bilden die Schulkonferenz. Die Schulpflege regelt die Teilnahme und das Stimmrecht weiterer Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter an den Sitzungen der Schulkonferenz.
- <sup>2</sup> Die Schulkonferenz legt das Schulprogramm fest, beschliesst über die Massnahmen zu dessen Umsetzung sowie über konkrete Aktivitäten und Projekte in einer Jahresplanung.
- <sup>3</sup> Sie kann der Schulpflege Antrag stellen.

### **6.2 Bau- und Werkkommission**

#### **Art. 38 Zusammensetzung**

- <sup>1</sup> Die Bau- und Werkkommission besteht aus zwei Mitgliedern des Gemeinderats und drei weiteren an der Urne gewählten Mitgliedern.
- <sup>2</sup> Die Bau- und Werkkommission konstituiert sich im Übrigen selbst, wobei eines der Mitglieder des Gemeinderates zur Präsidentin bzw. zum Präsidenten zu wählen ist.

#### **Art. 39 Aufgaben**

- <sup>1</sup> Die Bau- und Werkkommission ist unter Vorbehalt der Ausnahmen gemäss Abs. 2 zuständig für:
  1. das gesamte Hoch- und Tiefbauwesen, die Bereiche Natur- und Heimatschutz sowie Denkmalspflege,
  2. die Erteilung von Baubewilligungen,
  3. Bau und Betrieb von Wasserversorgung, Kläranlage und Siedlungsentwässerung,
  4. Wasseranschluss- und Kanalisationsbewilligungen,
  5. den Betrieb und Unterhalt von Strassen sowie öffentlichen Anlagen und Gewässern.
- <sup>2</sup> Bei folgenden Aufgaben ist nicht die Bau- und Werkkommission, sondern der Gemeinderat zuständig:
  1. die Festsetzung von Tarifen,
  2. die Erteilung von Ausnahmbewilligungen,
  3. Anträge an die Gemeindeversammlung gemäss Art. 14.

#### **Art. 40 Aufgabenübertragung an Gemeindeangestellte**

Die Bau- und Werkkommission kann Gemeindeangestellten bestimmte Aufgaben zur selbständigen Erledigung übertragen. Ein Erlass regelt Aufgaben und Entscheidungsbefugnisse im Rahmen des Baurechts.

#### **Art. 41 Anträge an die Gemeindeversammlung und Urne**

Anträge der Bau- und Werkkommission an die Gemeindeversammlung und an die Urne sind dem Gemeinderat einzureichen, der sie zusammen mit einem eigenen Antrag weiterleitet.

#### **Art. 42 Finanzbefugnisse**

Die Bau- und Werkkommission beschliesst im Rahmen ihres Aufgabenbereichs über:

1. Spezialbeschlüsse für neue Ausgaben oder entsprechende Einnahmefälle ausserhalb des Voranschlags: einmalig CHF 20'000, pro Jahr höchstens CHF 50'000,
2. gebundene Ausgaben,
3. Den Ausgabenvollzug im Rahmen des Voranschlags und der Spezialbeschlüsse, soweit nicht andere Organe zuständig sind.

## **IV. Weitere Organe und Einzelämter**

### **7. Rechnungsprüfungskommission (RPK) und Prüfstelle**

#### **Art. 43 Zusammensetzung**

<sup>1</sup> Die Rechnungsprüfungskommission besteht mit Einschluss der Präsidentin bzw. des Präsidenten aus fünf an der Urne gewählten Mitgliedern.

<sup>2</sup> Die Rechnungsprüfungskommission konstituiert sich mit Ausnahme der Präsidentin bzw. des Präsidenten selbst.

#### **Art. 44 Aufgaben**

<sup>1</sup> Die Rechnungsprüfungskommission prüft den Finanzhaushalt und das Rechnungswesen nach finanzpolitischen Gesichtspunkten, insbesondere Budget, Jahresrechnung und weitere Geschäfte von finanzieller Tragweite, über welche die Stimmberechtigten entscheiden.

<sup>2</sup> Ihre Prüfung umfasst die finanzrechtliche Zulässigkeit, die rechnerische Richtigkeit und die finanzielle Angemessenheit.

<sup>3</sup> Sie erstattet den Stimmberechtigten schriftlich Bericht und stellt Antrag.

#### **Art. 45 Herausgabe von Unterlagen**

<sup>1</sup> Mit den Anträgen sind der Rechnungsprüfungskommission die zugehörigen Akten vorzulegen.

<sup>2</sup> Im Falle von ablehnenden Stellungnahmen oder Änderungsanträgen der Rechnungsprüfungskommission müssen die Referentinnen und Referenten der antragstellenden Behörden angehört werden.

<sup>3</sup> Im Übrigen richtet sich die Herausgabe von Unterlagen und Auskünften nach dem Gemeindegesetz.

#### **Art. 46 Prüfungsfristen**

Die Rechnungsprüfungskommission prüft Budget und Jahresrechnung sowie die übrigen Geschäfte in der Regel innert 30 Tagen.

#### **Art. 47 Finanztechnische Prüfstelle**

<sup>1</sup> Die Prüfstelle nimmt die finanztechnische Prüfung der Rechnungslegung und der Buchführung vor.

<sup>2</sup> Sie erstattet dem Gemeinderat, der Rechnungsprüfungskommission und dem Bezirksrat umfassend Bericht über die finanztechnische Prüfung.

<sup>3</sup> Sie erstellt zudem einen Kurzbericht, der Bestandteil der Jahresrechnung ist.

<sup>4</sup> Der Gemeinderat und die Rechnungsprüfungskommission bestimmen mit übereinstimmenden Beschlüssen die Prüfstelle.



## 8. Wahlbüro

### Art. 48 Zusammensetzung

Das Wahlbüro besteht mit Einschluss der Gemeindepräsidentin bzw. des Gemeindepräsidenten als Vorsitzende bzw. Vorsitzender aus einer vom Gemeinderat zu bestimmenden Zahl von Mitgliedern.

### Art. 49 Aufgaben

Das Wahlbüro besorgt die ihm durch das Gesetz über die politischen Rechte zugewiesenen Aufgaben.

## 9. Friedensrichterin bzw. Friedensrichter-

### Art. 50 Aufgaben und Anstellung

<sup>1</sup> Die Friedensrichterin bzw. der Friedensrichter besorgt die in der kantonalen Gesetzgebung festgelegten Aufgaben.

<sup>2</sup> Das Anstellungsverhältnis richtet sich nach den Bestimmungen der Personalverordnung der Gemeinde.

## V. Übergangs- und Schlussbestimmungen

### Art. 51 Inkrafttreten

Der Gemeinderat bestimmt nach der Genehmigung des Regierungsrats den Zeitpunkt des Inkrafttretens dieser Gemeindeordnung.

### Art. 52 Aufhebung früherer Erlasse

Auf den Zeitpunkt des Inkrafttretens dieser Gemeindeordnung wird die Gemeindeordnung vom 27. September 2009 mit den seitherigen Änderungen aufgehoben.

Genehmigt an der Urnenabstimmung vom 26. November 2017

**Gemeinderat Weisslingen**

**Andrea Konzett**  
Gemeindepräsident

**Silvano Castioni**  
Gemeindeschreiber