



# **Ausschreibung Redaktionsdienstleistungen Mitteilungsblatt**

## **Präqualifikationsverfahren**

## Inhaltsverzeichnis

1	Verfahren .....	3
2	Ausschreibende Stelle .....	3
3	Ausgangslage.....	3
4	Zielsetzungen .....	3
5	Leistungen der Redaktion .....	4
6	Aktuelles Mengengerüst .....	4
7	Auskunftsstelle für zusätzliche Informationen .....	4
8	Eignung und Eignungskriterien .....	5
9	Eingabeadresse.....	5
10	Eingabetermin .....	5
11	Einzureichende Unterlagen .....	5
12	Anwendbares Recht.....	5
13	Schlussbestimmung .....	6
14	Beilagen .....	6

## 1 Verfahren

Die Ausschreibung erfolgt in Anwendung des Gesetzes über den Beitritt des Kantons Zürich zur Interkantonalen Vereinbarung über das öffentliche Beschaffungswesen (IvöB) und der Submissionsverordnung des Kantons Zürich (SubV) sowie der internen Richtlinien über das standardisierte Verfahren für Auftragsvergaben der Gemeinde Weisslingen. Die Ausschreibung wird im Einladungsverfahren mit Präqualifikation im Nichtstaatsvertragsbereich durchgeführt.

Zum Hauptverfahren (Offertstellung) wird eingeladen, wer den vollständigen Nachweis der Eignung gemäss vorliegender Beschreibung erfüllt.

Die Vergabestelle behält sich vor, die Zahl der zur Angebotsabgabe eingeladenen Anbieter\*innen auf drei zu beschränken (Art. 12 Abs. 1 lit. b IvöB).

## 2 Ausschreibende Stelle

Gemeinde Weisslingen, Abteilung Präsidiales, Dorfstrasse 40, 8484 Weisslingen. Weitere Information zur Vergabestelle sind zu finden unter [www.weisslingen.ch](http://www.weisslingen.ch).

## 3 Ausgangslage

Seit 1969 wird die Bevölkerung von Weisslingen mittels Mitteilungsblatt der Gemeinde Weisslingen über Geschehnisse aus Behörden, Schule, Kirche, Vereine und weiteren Institutionen informiert. Zusätzlich wird im Mitteilungsblatt aus verschiedenen Kreisen aus Wirtschaft, Kultur, Politik und Vereinsleben berichtet. Ebenfalls kann im Mitteilungsblatt inseriert werden. Das Mitteilungsblatt erscheint alle zwei Wochen, pro Jahr im Durchschnitt 22 Ausgaben. Zusätzlich werden pro Jahr zwei bis vier Extraausgaben des Mitteilungsblattes, sog. Extrablatt, ausgegeben als Einladung zu den Gemeindeversammlungen. Die Extrablätter enthalten nur die Traktanden und Details zu den Geschäften. Mitteilungsblatt und Extrablatt gehen an alle Haushalte und Firmen/Gewerbebetriebe der Gemeinde Weisslingen. Zusätzlich wird das Mitteilungsblatt auf der Homepage der Gemeinde Weisslingen publiziert (<https://www.weisslingen.ch/aktuelles-mitteilungsblatt.html>).

Die heutige Redaktion Mitteilungsblatt (eine Person) ist seit 10 Jahren tätig. Aufgrund personeller Veränderungen in der Redaktion müssen die Redaktionsleistungen neu ausgeschrieben werden.

## 4 Zielsetzungen

Mit der Ausschreibung der Redaktionsdienstleistungen sollen diese weitergeführt und optimiert werden. Die Dienstleistungen werden für die Jahre 2020 bis 2024 ausgeschrieben, mit dem einseitigen Optionsrecht der Gemeinde Weisslingen einer Verlängerung um ein weiteres Jahr bis 31. Dezember 2025. Eine entsprechende Erklärung muss spätestens bis am 31. Juni 2024 schriftlich erfolgen.

Die Redaktionsdienstleistungen sollen mittels Vertrag zwischen Auftraggeberin und Auftragnehmer\*in vereinbart werden, worin auch die Vergütungen geregelt werden. Spezialaufträge ausserhalb des Vertrages müssen möglich sein und werden separat in Auftrag gegeben und vergütet.

Das Mitteilungsblatt ist ein wichtiger Informationskanal der Gemeinde Weisslingen und von den Bürger\*innen hoch geschätzt. Es ist deshalb ausserordentlich wichtig, dass die Ausgaben pünktlich erscheinen.

Des Weiteren besteht eine Zusammenarbeit der Redaktion mit dem Gemeinderat Weisslingen mittels einer Kommission Mitteilungsblatt. Hierzu kommen die Richtlinien Mitteilungsblatt zur Anwendung, welche die Zusammenarbeit, die Aufgaben, Kompetenzen und Verantwortung der beteiligten Anspruchsgruppen regeln sowie grob Form und Gestaltung des Mitteilungsblatt definieren.

## 5 Leistungen der Redaktion

Der Leistungskatalog wird abgegeben, sobald die Anbietende zum Hauptverfahren zugelassen wird.

*Jedoch weist die Auftraggeberin bereits jetzt auf folgenden Umstand hin. Mit der Übernahme der Redaktionsdienstleistungen ist das heutige Konzept des Mitteilungsblattes einer Totalrevision zu unterziehen. D. h. Erscheinungsrhythmus, Format und die redaktionelle Aufmachung sind neu zu denken. Deshalb besteht ein Eignungskriterium darin, in groben Zügen neue Varianten des Mitteilungsblattes aufzuzeigen.*

## 6 Aktuelles Mengengerüst

Die Angaben beziehen sich auf die aktuelle Situation.

Anzahl reguläre Ausgaben pro Jahr	22 mit durchschnittlich 60-70 Seiten Ca. alle zwei Wochen eine Ausgabe
Anzahl Extrablatt	2 bis 4 mit bis zu 40 Seiten (Abhängig von den zu behandelnden Geschäften in der jeweiligen Gemeindeversammlung)
Streuung	Gemeinde: 1'500 Privathaushalte, 150 juristische Personen Ausserhalb der Gemeinde: 120 (Verteilung des Mitteilungsblattes ist nicht Bestandteil des Leistungsumfanges)
Aufwand Redaktion pro Ausgabe	60 bis 70 h (durchschnittliche Werte)
Druck	s/w und farbig

## 7 Auskunftsstelle für zusätzliche Informationen

Fragen zur Präqualifikation sind per E-Mail an den Gemeindeschreiber zu richten:

[silvano.castioni@weisslingen.ch](mailto:silvano.castioni@weisslingen.ch)

Die Antworten zu den eingegangenen Fragen werden allen Interessenten anonymisiert bis am 31. Juli 2019 schriftlich mitgeteilt.

Über die Erfüllung der Eignung gemäss den Eignungskriterien wird keine Korrespondenz geführt.

## 8 Eignung und Eignungskriterien

Die Eignung ist mit den im Anhang aufgeführten Formularen vollständig auszufüllen.

### **Unternehmensdaten und Selbstdeklaration**

Angaben zur Unternehmung (Formular Unternehmensangaben)

### **Referenzen**

Drei aktuelle und gute Referenzauskünfte und Unterlagen über bereits erbrachte Leistungen in den Bereichen Redaktionsarbeiten, Inseratenmanagement (inkl. Akquisition) und Prepressleistungen (Formular Referenzen)

### **Kompetenz und Erfahrungen**

Anzahl Jahre im entsprechenden Business, Anzahl der Mitarbeitenden, Qualifikation der Mitarbeitenden, Sicherstellung Vertretung und Verfügbarkeit, Erfahrungen in der Akquisition von Inseraten (Formular Unternehmensangaben)

### **Informations- und Kommunikationstechnologie, Datenhaltung**

Angaben über die eingesetzte IT-Infrastruktur (Hard- und Software), Datenmanagement (Formular IKT-Angaben)

### **Varianten neues Mitteilungsblatt**

Grob zwei mögliche Varianten für ein neues Mitteilungsblatt skizzieren.

## 9 Eingabeadresse

Gemeinde Weisslingen  
Silvano Castioni, Gemeindeschreiber  
Dorfstrasse 40  
8484 Weisslingen

## 10 Eingabetermin

Eingabe der vollständig ausgefüllten Formulare bis **Freitag, 16. August 2019, 11.00 Uhr** (Eingang bei der Eingabeadresse, der Poststempel ist nicht massgebend) in einem verschlossenen Couvert mit der Aufschrift: «**Präqualifikation Redaktionsleistungen Mitteilungsblatt**».

## 11 Einzureichende Unterlagen

- a) Begleitbrief
- b) Formular «Unternehmensangaben» und «Selbstdeklaration»
- c) Formular «Referenz»
- d) Formular «IKT Angaben»

## 12 Anwendbares Recht

Es gilt Schweizer Recht. Gerichtsstand ist Pfäffikon ZH.

**Zu spät eingetroffene, fehlende oder nicht handschriftlich unterzeichnete Qualifikationsunterlagen werden gestützt auf § 4 a Abs. 1 lit. a Anhang 2 IvöB ausgeschlossen.**

### **13 Schlussbestimmung**

Die unterzeichnende Firma bestätigt die Richtigkeit der gemachten Angaben und erklärt ausdrücklich ihr Einverständnis mit den vorliegenden Bedingungen des Präqualifikationsverfahrens.

Ort und Datum:

Firmenstempel und rechtsgültige  
Unterschrift(en):

.....

### **14 Beilagen**

- a) Formular «Unternehmensangaben» und «Selbstdeklaration»
- b) Formular «Referenz»
- c) Formular «IKT Angaben»

<b>Formular «Angaben zur Unternehmung» und Selbstdeklaration»</b>	Die Angaben werden vertraulich behandelt und dienen ausschliesslich der Auswertung der Eignung
Ausschreibung (Dienstleistung) Redaktionsdienstleistungen Mitteilungsblatt Gemeinde Weisslingen - Präqualifikationsverfahren	

Genauere Firmenbezeichnung	
Strasse, PLZ, Ort, Land	
Telefon / Fax / E-Mail	
Verantwortliche Person / Kontaktperson	
MWST Nr. / Kenn Nr.	

Rechtsform:	Sitz:
Firma besteht in dieser Rechtsform seit:	
Beteiligungsverhältnisse (inkl. eigene Beteiligungen):	
Gesellschaftskapital:	
Geschäftszweck:	
Haupttätigkeit:	
Nebentätigkeiten:	
Zertifikate / Labels (z.B. ISO 14001; bitte Kopie beilegen):	

Zahl der Beschäftigten im Bereich, welcher für die Bearbeitung der oben aufgeführten Zielsetzungen wesentlich ist			
Mit höherer Fachausbildung	Mit Fachausbildung	Hilfskräfte	Auszubildende

Der Anbieter verfügt über eine ausreichende Versicherungsdeckung (Betriebshaftpflicht für Personen- und Sachschäden im Umfang von mind. 5 Mio. CHF)	
Angaben zur Versicherungsdeckung:	
Versicherungsgesellschaft:	
Verfügbare Summen pro Schadenfall:	Vermögensschäden:

Zuständiges Steueramt (genaue Adresse):
---

AHV-Ausgleichskasse (genaue Adresse): Bei ausländischen Anbietenden Angaben zur Altersvorsorge (genaue Adresse)
BVG-Vorsorgeeinrichtung (genaue Adresse und Angaben): Bei ausländischen Anbietenden Angaben zur Altersvorsorge (genaue Adresse)

<b>Selbstdeklaration/Bestätigung</b> der Anbieterin / des Anbieters <b>(Beantworten Sie bitte die folgenden Fragen mit Ja oder Nein):</b>	<b>Antwort: Ja/Nein</b>
Halten Sie die geltenden Arbeitsschutzbestimmungen ein?	.....
Falls einem Gesamtarbeitsvertrag unterworfen Halten Sie den Gesamtarbeitsvertrag, dem die von ihrer Unternehmung ausgeübte Tätigkeit unterliegt, ein?	.....
Halten Sie den Normalarbeitsvertrag, dem die von ihrer Unternehmung ausgeübte Tätigkeit unterliegt, ein?	.....
Halten Sie die am Ort der ausgeübten Tätigkeit branchenüblichen Lohn- und Arbeitsbedingungen ein?	.....
Halten Sie den Grundsatz der Nichtdiskriminierung, namentlich der Gleichbehandlung von Frau und Mann, ein?	.....
Ist Ihre Firma Mitglied des Verbandes Schweizerischer Journalisten?	.....
Haben Sie die an Ihrem Betriebssitz fälligen Steuern [CH: Staats-, Gemeinde- und direkten Bundessteuern (inkl. Nachsteuern etc.)] vollumfänglich bezahlt?	.....
Haben Sie die fällige Mehrwertsteuer, Umsatzsteuer vollumfänglich bezahlt?	.....
Haben Sie die an Ihrem Betriebssitz fälligen Sozialversicherungsbeiträge [CH: AHV, IV, EO, FAK, ALV, BVG und UVG] einschliesslich der vom Lohn abgezogenen Arbeitnehmeranteile vollumfänglich bezahlt?	.....
Haben Sie die fälligen Beiträge, die sich aus allgemeinverbindlich erklärten Gesamtarbeitsverträgen, dem die von ihrer Unternehmung ausgeübte Tätigkeit unterliegt, einschliesslich der vom Lohn abgezogenen Arbeitnehmeranteile, vollumfänglich bezahlt?	.....
Befinden Sie sich in einem Schuldbetreibungs- oder Konkursverfahren, sind Betreibungen hängig?	.....



Wurden bei Ihnen in den vergangenen zwölf Monaten Pfändungen vollzogen? Wenn Ja: Auf welchen Betrag (inkl. Währung) beliefen sich die entsprechenden Forderungen?	.....
Haben Sie Absprachen oder andere wettbewerbsbeeinträchtigende Massnahmen getroffen?	.....
Bemerkungen:	

Ort und Datum:

Firmenstempel und rechtsgültige Unterschrift(en):

.....

.....

<b>Formular «Referenzen»</b> Ausschreibung (Dienstleistung) Redaktionsdienstleistungen Mitteilungsblatt Gemeinde Weisslingen - Präqualifikationsverfahren	Die Angaben werden vertraulich behandelt und dienen ausschliesslich der Auswertung der Eignung
--	--

Es sind **drei Referenzen** von **vergleichbaren Dienstleistungen** in den **letzten 10 Jahren** anzugeben.

### Referenz 1

Referenzkunde	
Adresse	
Bezugsperson (Vorname und Name)	
Funktion Bezugsperson	
Telefon Bezugsperson	
Mail Bezugsperson	
Erstelle Produkte	
Erbrachte Leistungen (detailliert) für die Produkterstellung <ul style="list-style-type: none"> <li>- Allg. Redaktionsarbeiten</li> <li>- Inserate</li> <li>- Prepress</li> </ul>	

**Referenz 2**

Referenzkunde	
Adresse	
Bezugsperson (Vorname und Name)	
Funktion Bezugsperson	
Telefon Bezugsperson	
Mail Bezugsperson	
Erstelle Produkte	
Erbrachte Leistungen (detailliert) für die Produkterstellung	
<ul style="list-style-type: none"><li>- Allg. Redaktionsarbeiten</li><li>- Inserate</li><li>- Prepress</li></ul>	

**Referenz 3**

Referenzkunde	
Adresse	
Bezugsperson (Vorname und Name)	
Funktion Bezugsperson	
Telefon Bezugsperson	
Mail Bezugsperson	
Erstelle Produkte	
Erbrachte Leistungen (detailliert) für die Produkterstellung - Allg. Redaktionsarbeiten - Inserate - Prepress	

Ort und Datum:

Firmenstempel und rechtsgültige Unterschrift(en):

.....

.....

<p><b>Formular «Angaben IKT»</b>                  Ausschreibung (Dienstleistung)                  Redaktionsdienstleistungen Mitteilungsblatt Gemeinde                  Weisslingen - Präqualifikationsverfahren</p>	<p>Die Angaben werden vertraulich behandelt und dienen ausschliesslich der Auswertung der Eignung</p>
--	---

<p>Eingesetzte Hardware                  (Arbeitsplätze, mobile Geräte, Datenhaltungssysteme, Drucker, etc.)</p>	
<p>Eingesetzte Software                  (Betriebssysteme, generelle Anwendungen, spezielle Anwendungen, etc.)</p>	
<p>Datenhaltung und –management:                  a) Wo werden die Daten gehalten (örtlich)?                  b) Erfolgt regelmässig ein Backup? In welchem Rhythmus?                  c) Sind die Daten bei einem Provider in der Schweiz gespeichert?</p>	

Ort und Datum:

Firmenstempel und rechtsgültige Unterschrift(en):

.....

.....